



**COMUNE DI BIANCO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA**

Piazza 5 Martiri • 89032 BIANCO (R.C.) • ITALIA  
Tel. 0964 - 911002 • Fax 0964 - 913274  
Cod. fisc. 81000770800 P. IVA 00300480803

Protocollo a margine – 8407 del 12.07.2022



**Ai Comuni della città metropolitana di Reggio Calabria**  
a mezzo p.e.c. istituzionali

**Alla Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
a mezzo p.e.c. istituzionale

**A tutti gli enti locali del comparto "funzioni locali"**  
a mezzo pubblicazione del presente avviso-richiesta sull'albo pretorio e sul sito istituzionale

**Oggetto: Avviso-richiesta utilizzo graduatorie concorsi pubblici espletati da altri enti per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 agenti di polizia locale da inquadrare nella categoria C, posizione giuridica ed economica C1**

Si comunica che il Comune di Bianco intende procedere all'assunzione a tempo e determinato, per la durata di **2 mesi (estate 2022)** salva eventuale proroga, di **n. 2 istruttori/agenti di polizia locale, categoria C – C1**, mediante utilizzo di graduatorie valide e approvate da altri enti locali, con priorità per quelli che hanno sede nel territorio della città metropolitana di Reggio Calabria, formate a seguito di pubblici concorsi.

Eventuali valutazioni di equivalenza con il profilo richiesto verranno effettuate a seguito delle acquisizioni delle disponibilità e prima dell'applicazione dei criteri di priorità.

L'assunzione a tempo determinato avverrà mediante scorrimento di una o più graduatorie selettive, individuate a seguito della presente richiesta, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro del candidato idoneo, nel rispetto dei vincoli e degli adempimenti di legge.

A tal fine si assegnano agli enti detentori di graduatorie in corso di validità, stante l'urgenza di procedere **n. 7 giorni** decorrenti, per la Città Metropolitana di Reggio Calabria e per gli enti locali del suo territorio, dalla ricezione della richiesta e, per gli altri enti locali, dalla pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio on line e nella sezione "Bandi di concorso" del sito web comunale, entro cui far pervenire la disponibilità all'utilizzo al seguente indirizzo p.e.c.: [protocollo.comunedibianco.rc@asmepec.it](mailto:protocollo.comunedibianco.rc@asmepec.it)

Il mancato riscontro entro i termini suddetti sarà considerato quale risposta negativa e quindi quale indisponibilità di graduatorie, ferma restando, in caso di assenza di riscontri positivi, la possibilità per il Comune di Bianco di procedere motivatamente ad individuare un ente con il quale stipulare la convenzione per l'utilizzo della graduatoria da esso detenuta.

In caso positivo, invece, si chiede di voler trasmettere:

- dichiarazione preliminare di disponibilità all'utilizzo;
- graduatoria degli idonei riportante l'indicazione del provvedimento della sua approvazione, con indicazione delle eventuali impugnazioni o ricorsi conclusi o pendenti ovvero la avvenuta decorrenza dei termini senza che sia stato proposto alcun ricorso, del nominativo da cui iniziare lo scorrimento e i recapiti telefonici e/o digitali degli idonei.

Nel caso in cui, più enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità nei confronti dell'Ente scrivente, all'utilizzo delle proprie graduatorie, si procederà alla individuazione delle graduatorie utili, sino a concorrenza dei posti richiesti, secondo il seguente criterio di priorità: minore distanza dal Comune di Bianco. Una volta individuate le graduatorie/a da utilizzare, il Comune di Bianco si accorderà con l'Ente o gli Enti detentori delle stesse per disciplinarne l'utilizzo, provvedendo, poi, ad acquisire l'assenso da parte dei candidati individuati.

Cordiali saluti.

Data del Protocollo 12.07.2022

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA / ECONOMICO FINANZIARIA  
Dott. Ferdinando Musolino

