



## Allegato C

Alla Camera di Commercio I.A.A.  
di Reggio Calabria  
Ufficio Risorse Umane  
pec.: [cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it](mailto:cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CATEGORIA "D" PROFILO PROFESSIONALE "ESPERTO DEI SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI"**

IL/ LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME		NOME		SESSO
				M    F
LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE		
<b>Indirizzo di posta elettronica certificata</b> <i>(per ricevere le comunicazioni)</i>				
telefono				
RESIDENZA				
Comune	Prov.	CAP	Indirizzo	

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria "D" profilo professionale "Esperto dei servizi economico-finanziari".

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali, come prevede l'art. 76 del DPR n. 445/2000, in caso di dichiarazione mendace, nonché del fatto, visti gli artt. 71 e 75 del citato DPR, che l'accertamento della non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione stessa.



**DICHIARA**

(ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000)

✓ di possedere tutti i requisiti di ammissibilità richiesti dall'art. 1 dell'avviso di mobilità;

✓ di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso (*indicare l'amministrazione pubblica di appartenenza*):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

a decorrere dal \_\_\_\_\_, che rientra nel seguente Comparto di contrattazione:

**Funzioni Locali** (vedi nota n.2 dell'Avviso di mobilità)

*ovvero*

**Funzioni Centrali** (vedi nota n. 3 dell'Avviso di mobilità)

✓ di essere inquadrato:

nella categoria \_\_\_\_\_ (posizione economica \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_),  
profilo professionale \_\_\_\_\_ del  
**Comparto Funzioni locali**

*ovvero*

di essere inquadrato/a nell'Area funzionale \_\_\_\_\_ Fascia retributiva \_\_\_\_\_  
conseguita il \_\_\_\_\_, con profilo professionale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**del Comparto Funzioni Centrali, corrispondente alla categoria D, posizione economica \_\_\_\_\_**  
del Comparto Funzioni Locali, ai sensi delle Tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M.  
26/06/2015 riportate nell'**Allegato B** dell'Avviso: Tabella n. 1  **Ministeri** - n. 2  **Agenzie**

**Fiscali** - n. 4  **Enti Pubblici non Economici**



✓ di avere  **oppure** non avere  in corso presso l'Ente di appartenenza procedimenti finalizzati all'attribuzione di progressioni orizzontali (in tal caso, indicare data di decorrenza prevista per l'eventuale progressione: \_\_\_\_\_)

✓ di prestare attualmente servizio con rapporto di lavoro:

a tempo pieno;

a tempo parziale di tipo \_\_\_\_\_ con percentuale annua \_\_\_\_\_

✓ di essere attualmente in servizio presso la seguente Area/Settore e Ufficio

\_\_\_\_\_  
con i seguenti incarichi/ responsabilità e mansioni<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

✓ di avere in precedenza ricoperto presso l'Attuale amministrazione di appartenenza i seguenti incarichi/ responsabilità e mansioni<sup>2</sup>:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare il periodo di inizio e dettagliare nel curriculum vitae

<sup>2</sup> Indicare il periodo di inizio e fine e dettagliare nel curriculum vitae



- ✓ di aver maturato ulteriori esperienze lavorative prima dell'assunzione nell'Amministrazione di appartenenza<sup>3</sup>:

---

---

---

---

---

- ✓ di non avere in corso procedimenti penali pendenti e di non aver riportato condanne penali;

- ✓ di non avere procedimenti disciplinari pendenti e di non aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni;

- ✓ che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. n. 159 del 6/09/2011 (c.d. Codice Antimafia);

- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio<sup>4</sup>: \_\_\_\_\_

---

---

conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

con la seguente votazione \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_

- ✓ di conoscere le seguenti lingue straniere:

inglese (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)

francese (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)

tedesco (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)

spagnolo (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)

altro: \_\_\_\_\_ (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)

<sup>3</sup> Dettagliare nel curriculum vitae

<sup>4</sup> Indicare il titolo più elevato; gli altri nel curriculum vitae;

<sup>5</sup> Indicare il livello di conoscenza a scelta tra: buono, discreto, sufficiente, scolastico



✓ i di possedere le seguenti conoscenze informatiche:

- word (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)
- excel (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)
- access (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)
- power point (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)
- internet (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)
- altri applicativi (livello di conoscenza<sup>5</sup> \_\_\_\_\_)

✓ motivo della richiesta di mobilità: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

✓ di possedere l' idoneità fisica al posto da ricoprire;

✓ di (**barrare la casella corrispondente**):

- essere beneficiario delle agevolazioni previste dalla Legge 104/1992;

*ovvero*

- non** essere beneficiario delle agevolazioni previste dalla Legge 104/1992;

✓ di (**barrare la casella corrispondente**):

- avere avuto, in seguito di infortunio/evento morboso, il riconoscimento di malattia professionale/causa di servizio ;

*ovvero*

- non** avere avuto, in seguito di infortunio/evento morboso, il riconoscimento di malattia professionale/causa di servizio;

✓ di essere in possesso del nulla osta senza riserve alla mobilità, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, al massimo entro il semestre precedente alla data di pubblicazione del presente avviso;



- ✓ di dover usufruire di un numero di ferie residue<sup>6</sup> che rientra nel seguente range: (*barrare la casella corrispondente*)
  - da 0 a 15 giorni ;  da 16 a 32 giorni;  da 33 a 50 giorni;  oltre 50 giorni
- ✓ di avere preso visione e accettare in modo pieno e incondizionato tutte le disposizioni dell'Avviso di mobilità;
- ✓ di avere preso visione dell'informativa della Camera di Commercio di Reggio Calabria resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di privacy riportata nell'Avviso di mobilità.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

#### **Allegati:**

- curriculum professionale e personale<sup>7</sup>, in formato europeo, datato e sottoscritto, digitalmente o calligraficamente;
- copia di un documento d'identità in corso di validità ( da allegare, a pena inammissibilità, in caso di firma calligrafica);
- valutazioni delle prestazioni e dei risultati da parte dell'Ente di provenienza relative all'ultimo quadriennio (2016-2019) o, in mancanza per motivate cause non imputabili al dipendente, all'ultimo quadriennio disponibile;
- **nulla osta** senza riserve alla mobilità volontaria in uscita ex art. 30 D.Lgs 165/2001 rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, al massimo entro il semestre precedente alla data di pubblicazione del presente avviso.

<sup>6</sup> Non vanno computate quelle di competenza anno **2020**

<sup>7</sup> Schema indicativo di curriculum professionale:

- STUDI E TITOLI PROFESSIONALI (indicare gli studi, i titoli professionali, le attività di formazione formalmente documentate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione delle competenze acquisite)
- ESPERIENZE LAVORATIVE (indicare, per ogni periodo di servizio, l'Ente datore di lavoro, la durata, la posizione di lavoro ricoperta, l'ufficio di riferimento, le funzioni svolte, le eventuali responsabilità di procedimento assunte)