|  |  |
| --- | --- |
| stemma gerace.jpg | **Comune di Gerace****Provincia di Reggio Calabria****Ufficio Tecnico** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □ **OCCUPAZIONE** |  □ **TEMPORANEA****SUOLO PUBBLICO** |  □ **PERMANENTE** |

 Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(prov.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/P.za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N°\_\_\_\_\_\_\_ Cod. Fisc./P. IVA |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Tel\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cellulare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FAX\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di:

* Legale Rappresentante (oppure\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) della Società/Ass.ne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/P.za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N°\_\_\_ P.IVA |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|Tel\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax\_\_\_\_\_\_
* Proprietario
* Amm.re Condominio
* Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **CHIEDE**

L’autorizzazione ad occupare temporaneamente il suolo pubblico (spazio o area pubblica, spazio o area privata gravata da servitù di pubblico passaggio, spazio sovrastante o sottostante il suolo pubblico) nel Comune di Gerace in:

Via/P.za\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per installazione di

□ **Ponteggio** □ **Cantiere** □ **Altro** (specificare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Lunghezza ml\_\_\_ Lunghezza ml\_\_\_ Lunghezza ml\_\_\_

Larghezza ml \_\_\_ Larghezza ml\_\_\_ Larghezza ml\_\_\_

Superficie m2\_\_\_ Superficie m2\_\_\_ Superficie m2\_\_\_

Per la causale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ periodo richiesto dal giorni\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al giorno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DITTA ESECUTRICE DEI LAVORI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Si allega Estratto di mappa del foglio \_\_\_\_\_, con evidenziata la superficie occupata.

**SPECIFICARE SE SI TRATTA DI**

□ **PRIMA RICHIESTA** □**RINNOVO**

 **SI IMPEGNA**

A non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici, a restituire il suolo pubblico occupato nello stato originario ed a perfetta regola d’arte, a comunicare immediatamente agli uffici competenti (ufficio tecnico, polizia municipale) ogni inconveniente che si dovesse verificare; Il sottoscritto si impegna fin d’ora al rispetto delle prescrizioni che saranno contenute nell’atto di autorizzazione nonché al pagamento della vigente tariffa e di tutte le spese inerenti e conseguenti all’autorizzazione.

**Dichiara di essere personalmente responsabile nel caso di azione di rivalsa del comune per danni arrecati o tributi non versati;**

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prot. n°\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Vista La Domanda di cui sopra: Note*

**Parere della Polizia Municipale**

 □ Si concede □ Non si concede

*Data* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Il Responsabile*

|  |  |
| --- | --- |
| stemma gerace.jpg |  **Comune di Gerace****Provincia di Reggio Calabria****Ufficio Tecnico** |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Il responsabile**

* Vista l’istanza, di cui sopra;
* Visto il regolamento comunale vigente approvato con delibera C.C. n° 18/2007;
* Vista la Delibera di G.C. n°39/2012;
* Visto il conteggio predisposto dall’Ufficio Tributi;
* Vista la ricevuta di versamento n°\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_ per diritti TOSAP dell’importo di €\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Visto il parere espresso dal responsabile dell’Ufficio Polizia Municipale.

**AUTORIZZA**

L’occupazione, di cui sopra con l’osservanza delle seguenti prescrizioni:

1. Non dovrà essere installata alcuna attrezzatura fissa;
2. Dovranno essere rispettate le vigenti disposizioni di leggi e regolamenti, le norme del codice della strada nonché la sicurezza;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si fa presente che la seguente autorizzazione può essere sospesa per ragioni d’ordine pubblico o di viabilità pubblica, limitatamente al periodo di presenza della ragione impeditiva.

L’autorizzazione è rilasciata facendo salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi nonché i poteri attribuiti dalla legge.

 *Il Responsabile del procedimento Il Responsabile del Settore Tecnico*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*